



«Утверждено»
Глава МР «Оленекский
эвенкийский
национальный район»
«*А.С. Иванов*» 2014 г
А.С.Иванов

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОЛЕНЕКСКОЕ РАЙОННОЕ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ»**

с. Оленек
2014

имущество на праве оперативного управления, может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть лицом и ответчиком в судах.

- 1.6. Управление является некоммерческой организацией.
- 1.7. Управление может осуществлять предпринимательскую деятельность, приносящую прибыль и служащую достижению целей создания Управления в соответствии с настоящим Уставом и решением Собственника.
- 1.8. Управление отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет администрация муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район», кроме случаев, когда договоры, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, заключены Управлением с нарушением требований законодательства РФ и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, а также сверх утвержденных лимитов бюджетных обязательств.
- 1.9. Управление приобретает права юридического лица с момента муниципальной регистрации в установленном законодательством РФ порядке.
- 1.10. Материально-техническое обеспечение деятельности Управления осуществляется Собственником.
- 1.11. Местонахождение Учреждения: 678480, Республика Саха (Якутия), Оленекский район с. Оленек, ул. Октябрьская, 63

II. Предмет и цели деятельности Управления.

- 2.1. Управление создано с целью управления муниципальными учреждениями культуры и реализации государственной и муниципальной политики в сфере культуры, единства культурного пространства Республики Саха (Якутия) и Российской Федерации на территории муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район».
- 2.2. Предмет деятельности и основные задачи Управления:
 - 2.2.1. Управление определяет общие принципы, формы и методы деятельности учреждений культуры, призванных способствовать удовлетворению духовных потребностей развитию культурного потенциала населения, сохранению духовных и культурных традиций и наследия народов, проживающих на территории Оленекского района, обеспечению равных возможностей для всех жителей района и

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОЛЕНЕКСКОЕ РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ»

I. Общие положения.

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Оленекское районное Управление культуры» (далее – Управление) входит в систему органов местного самоуправления муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район» Республики Саха (Якутия), осуществляющим функции управления муниципальными учреждениями культуры, учреждено в соответствии с постановлением главы администрации муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район».

1.2. Регистрация настоящего Устава Управления производится в соответствии с Уставом муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район» Республики Саха (Якутия).
Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Оленекское районное управление культуры».

Краткое наименование: МБУ «Районное управление культуры».

1.3. Учредителем Управления является муниципальный район «Оленекский эвенкийский национальный район» Республики Саха (Якутия). Функции собственника имущества выполняет администрация муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район», в дальнейшем именуемая «Собственник».

1.4. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, законами РФ и РС (Я), указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Республики Саха (Якутия), постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), Уставом муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район» РС (Я), постановлениями и решениями районного собрания депутатов Оленекского района, а также настоящим Уставом.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс (смету), право открывать в установленном порядке расчетный и иные счета в кредитных учреждениях, бланки и печати, штампы с указанием своего наименования и другую атрибутику, имеет обособленное

представителей разных социальных групп для получения доступа к культурным ценностям.

- 2.2.2. Создание системы обеспечения духовного, интеллектуального и культурного развития личности на территории муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район» РС (Я).
- 2.2.3. Содействие в реализации гражданами прав и свобод в сфере культуры и искусства.
- 2.2.4. Сохранение и развитие сети муниципальных учреждений культуры.
- 2.2.5. Определение целей и приоритетов в развитии музейного и библиотечного дела, кинематографии, народного творчества, образования и науки в сфере культуры на территории муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район» РС (Я).
- 2.2.6. Реализация кадровой политики в сфере культуры, совершенствование подготовки и привлечения кадров, повышение профессионального уровня работников муниципальных учреждений культуры. Сохранение и пользование объектов культурного наследия Республики Саха (Якутия) на территории муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район» РС (Я).
- 2.2.7. Представление интересов муниципального района в сфере культуры на республиканском, федеральном и международном уровнях.
- 2.2.8. Координация совместной деятельности администрации муниципального района и республиканских учреждений культуры.
- 2.2.9. Формирование и развитие научно-методической и информационной базы развития деятельности муниципальных учреждений культуры.
- 2.2.10. Развитие платных услуг населению в деятельности каждого учреждения культуры как одного из источников дополнительного финансирования.
- 2.3. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:
 - 2.3.1. Организует деятельность муниципальных учреждений культуры на уровне установленных в РС (Я) нормативов и гарантированных бюджетных ассигнований.
 - 2.3.2. Вносит на рассмотрение главы и районного собрания депутатов предложения по сохранению и развитию учреждений культуры.

- 2.3.3. Осуществляет контроль, за использованием закрепленного учреждениями культуры недвижимого имущества в соответствии с целью и предметом деятельности Управления.
- 2.3.4. Осуществляет управление подведомственными организациями, проводит документальные ревизии и проверки производственной и финансово-хозяйственной деятельности, контроль, за расходованием выделяемых им средств из муниципального бюджета, эффективным и целевым использованием находящегося в их оперативном управлении или на праве хозяйственного ведения муниципального имущества, относящегося к муниципальной собственности.
- 2.3.5. Регулирует порядок использования и осуществляет контроль, за обеспечением сохранности и использования библиотечных, музейных фондов, рукописных, аудио – кино видеоматериалов, хранящихся в муниципальных учреждениях культуры и кино.
- 2.3.6. Разрабатывает с участием муниципальных, республиканских и федеральных органов управления, учреждений культуры и общественности основные направления, программы и проекты развития культуры на территории муниципального образования, обеспечивает их реализации.
- 2.3.7. Участвует в пределах своей ежегодной компетенции в разработке перспективных прогнозов и программ общественно-экономического развития МО, а также проектов бюджета МО.
- 2.3.8. Разрабатывает предложения по совершенствованию системы финансирования, налогообложения, организации и оплаты труда в сфере культуры на территории Оленекского района.
- 2.3.9. Управление вносит на рассмотрение главы муниципального района предложения о создании, реорганизации и ликвидации в установленном порядке подведомственных учреждений культуры.
- 2.3.10. Согласовывает или представляет на согласование учредительные документы подведомственных учреждений.
- 2.3.11. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление муниципальной статистической отчетности в сфере культуры, обеспечивает ее достоверность.
- 2.3.12. Координирует творческую, информационную, образовательную, досуговую деятельность учреждений социальной сферы, предприятий, организаций и общественных объединений на территории муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район» РС (Я), организует воздействие этих структур.

- 2.3.13. Обеспечивает и осуществляет в пределах своей компетенции методическую и консультативную деятельность, разработку и реализацию мер по созданию и развитию культуры муниципального района.
- 2.3.14. Способствует расширению гастрольной и выставочной деятельности в муниципальном районе, установлению и развитию связей творческих коллективов, организаций культуры на межрайонном уровне.
- 2.3.15. Представляет в установленном порядке работников культуры к государственным и ведомственным наградам, присвоению почетных званий.
- 2.3.16. Ежегодно разрабатывает и утверждает план платных услуг муниципальных подведомственных учреждений.
- 2.3.17. В установленном порядке осуществляет бухгалтерский и налоговый учет и отчетность.
- 2.3.18. Осуществляет ежегодные отчетные мероприятия о работе Управления культуры и подведомственных учреждений перед населением.
- 2.3.19. Создает ассоциации, творческие союзы и иные общественные объединения в сфере культуры.
- 2.3.20. Участвует в организации выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций природного и технического характера.
- 2.3.21. Рассматривает жалобы и заявления граждан, связанные с работой Управления и муниципальных учреждений культуры, осуществляет контроль, за состоянием работы по рассмотрению заявлений и жалоб граждан в подконтрольных ему органах и учреждениях.
- 2.3.22. Осуществляет иные полномочия, возложенные на Управление главой администрации муниципального образования «Оленекский эвенкийский национальный район».

III. Права, обязанности и ответственность Управления

- 3.1. Управление имеет право:
 - 3.1.1. Самостоятельно осуществлять управленческие функции в соответствии с уставными целями и предметом деятельности Управления.
 - 3.1.2. Заключать договоры с любыми организациями, предприятиями, учреждениями, совместными предприятиями, а также гражданами (физическими лицами) в соответствии с

- целями и задачами, определенными в настоящем Уставе, и в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств;
- 3.1.3. Создавать представительства и филиалы Управления в соответствии с уставными целями и предметом деятельности Управления в порядке, установленном законодательством РФ, по согласованию с Собственником;
 - 3.1.4. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке установленном законодательством РФ;
 - 3.1.5. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;
 - 3.2. Управление обязано:
 - 3.2.1. Осуществлять деятельность Управления в соответствии с предметом и целями деятельности учреждения, установленными настоящим Уставом.
 - 3.2.2. Обеспечить сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством РФ и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества находящегося в Управлении на праве оперативного управления.
 - 3.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую отчетность и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством РФ.
 - 3.2.4. Добросовестно выполнять обязательства, взятые на себя согласно заключенным договорам.
 - 3.2.5. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Управления в порядке, установленном законодательством РФ.
 - 3.2.6. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ и настоящим Уставом.
 - 3.2.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Управление несет установленную законодательством РФ ответственность.

IV. Управление районным Управлением культуры

- 4.1. Управление районным Управлением культуры осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 4.2. Управление районным Управлением культуры строится на принципах единоначалия.
- 4.3. К исключительной компетенции Собственника относятся:
 - передача Управлению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля, за его сохранностью и

- использованием в соответствии с уставными целями и предметом деятельности Управления;
- определение цели предмета деятельности Управления;
 - утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений в установленном законодательством РФ порядке;
 - решение вопросов реорганизации и ликвидации Управления;
 - К предпринимательской деятельности Управления культуры относится:
 - определение видов предпринимательской деятельности, осуществляемой Управлением, осуществление регулирования цен и тарифов на оказываемые услуги (продукцию);
 - Предоставление платных услуг, в том числе консультационных.
 - Оформление охранных договоров на использование объектов культурного наследия местного значения, согласование проектов землеустроительных, земляных и иных работ на территории объектов культурного наследия местного значения.
 - Сдача в аренду зданий и помещений, находящихся в оперативном управлении Управления культуры.
 - Иная деятельность, не запрещенная законодательством.
 - утверждение лимитов численности и штатного расписания Управления;
 - согласование вопросов создания филиалов и открытия представительства Управления;
 - определение приоритетных направлений деятельности Управления;
 - решение иных вопросов, отнесенных законодательством РФ и настоящим Уставом к компетенции Собственника.
- 4.4. Исполнительным органом Управления является руководитель Управления (начальник). Начальник Управления осуществляет текущее руководство деятельностью Управления. Он назначается и освобождается от должности главой администрации муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район» по согласованию с соответствующим Министерством РС (Я).
- 4.5. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих Функций.
- 4.6. К компетенции начальника Управления относится решение вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Собственника.
- 4.7. Начальник Управления:
- 4.7.1. Действует без доверенности от имени Управления.

- 4.7.2. Представляет интересы Управления в государственных и муниципальных органах и организациях.
- 4.7.3. Заключает договоры в порядке, установленном главой администрации муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район».
- 4.7.4. Осуществляет прием и увольнение работников Управления.
- 4.7.5. Открывает в банках расчетные и другие счета.
- 4.7.6. Пользуется правом распоряжения средствами Управления.
- 4.7.7. Издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Управления.
- 4.8. Трудовой коллектив Управления осуществляет свои полномочия в соответствии с законодательством РФ, коллективным договором и настоящим Уставом.
- 4.9. Оплата труда работников Управления осуществляется на основании штатного расписания, утвержденного Собственником.

V. Учет, планирование, отчетность

- 5.1. Управление планирует развитие отрасли культуры на территории муниципального района и осуществляет свою деятельность на основе годовых планов, утвержденных руководителем Управления и собственником.
- 5.2. Сметы доходов и расходов Управления, калькуляция затрат, цены, тарифы утверждаются администрацией муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район».
- 5.3. Отношения Управления с физическими и юридическими лицами во всех сферах деятельности строятся на основе договоров.
- 5.4. Управление ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность отрасли культуры на территории муниципального района «Оленекский эвенкийский национальный район» в порядке, установленном законодательстве РФ.
 - 5.4.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.
 - 5.4.2. Представляет балансовые отчеты, в сроки установленные главой администрации и любую необходимую информацию о своей деятельности.
- 5.5. Контроль за деятельностью Управления осуществляется Собственником, а также государственными органами, на

которые в соответствии с законодательством РФ возложены функции контроля, за учреждениями.

- 5.6. Итоги финансово-хозяйственной деятельности Управления рассматриваются годовой балансовой комиссией, создаваемой Собственником.

VI. Имущество и финансы Управления

- 6.1. Имущество Управления является муниципальной собственностью муниципального района "Оленекский эвенкийский национальный район" и может быть использовано только для осуществления целей и предмета деятельности Управления. Управление имеет право оперативного управления на закрепленное за ним имущество. Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной актом приема-передачи.
- 6.2. Имущество Управления составляют основные фонды и оборотные средства, стоимостью которых отражается на самостоятельном балансе Управления. Имущество Управления является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Управления.
- 6.3. Источником формирования Собственником имущества Управления являются:
- 6.3.1. Имущество, закрепленное за Управлением на праве оперативного управления, регулярные и единовременные поступления от Собственника. Собственник направляет Управлению денежные средства на финансирование деятельности последнего в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета района.
- 6.3.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.
- 6.3.3. Выручка от реализации товаров, услуг, работ.
- 6.3.4. Другие, не запрещенные законом поступления.
- 6.4. Управление не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления. Собственник вправе изъять лишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.
- 6.5. Списание пришедшего в негодность имущества производится по согласованию с Собственником.
- 6.6. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в Управлении, а также имущество,

приобретенное Управлением по договору или иным основаниям, является муниципальной собственностью муниципального района “Оленекский эвенкийский национальный район” и находится в оперативном управлении районного Управления культуры.

- 6.7. Передача имущества Управления в собственность юридических и физических лиц без письменного согласия Собственника запрещается.
- 6.8. Финансирование Управления осуществляется за счет местного бюджета.
- 6.9. Управление не имеет право получать кредиты у кредитных организаций и других физических и юридических лиц, за исключением ссуд из бюджетов и государственных внебюджетных фондов, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

VII. Реорганизация и ликвидация Управления

- 7.1. Управление может быть реорганизовано и ликвидировано в случаях и в порядке, установленных законодательством РФ и настоящим Уставом, на основании соответствующего постановления администрации муниципального района “Оленекский эвенкийский национальный район”.
- 7.2. Реорганизация Управления может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случая реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации. При реорганизации Управления в форме присоединения к нему другой организации Управление считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 7.3. Ликвидация Управления считается завершённой, а Управление прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

VIII. Порядок внесения изменений в Уставе

- 8.1. Изменения, дополнения в Устав Управления вносятся на основании решения Учредителя.
- 8.2. Изменения, дополнения в Устав Управления подлежат муниципальной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством РФ.